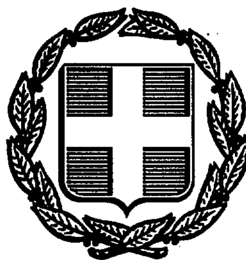


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΑΘΗΝΑ 11 ΑΠΡΙΛΙΟΥ 1991	ΤΕΥΧΟΣ ΠΡΩΤΟ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΦΥΛΛΟΥ 52

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

ΠΡΟΕΔΡΙΚΑ ΔΙΑΤΑΓΜΑΤΑ

(1)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 127

Οργανισμός του Ταμείου Επικουρικής Ασφάλισης Πρόνοιας και Ασθένειας Λιμενεργατών Πειραιώς.

**Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ**

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α. Της παρ. 5 του άρθρου 24 του Ν. 1558/1985 «Κυβέρνηση και Κυβερνητικά Όργανα» (ΦΕΚ 137/Α/1985).

β. Του άρθρου 9 παρ. 10 του Ν. 1586/1986 «Βαθμολογική διάρθρωση των θέσεων του Δημοσίου, νομικών προσώπων δημοσίου δικαίου και των Οργανισμών τοπικής αυτοδιοίκησης και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 37/Α/1.4.1986).

γ. Της παρ. 1 του άρθρου 17 του Ν. 1320/1983 «Πρόσληψη στο Δημόσιο τομέα και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 6/Α/1983).

δ. Της παρ. 3 του άρθρου 20 του Π.Δ. 611/1977 «Περί κωδικοποιήσεως εις ενιαίον κείμενον, υπό τίτλον «Υπαλληλικός Κώδιξ» των ισχυουσών διατάξεων των αναφερομένων εις την κατάστασιν των υπαλλήλων του Δημοσίου και των Ν.Π.Δ.Δ. (ΦΕΚ 198/Α/1977).

2. Την Υ. 1140/1051173/1390/0001/9.7.90 Απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στον Υφυπουργό Οικονομικών» (ΦΕΚ 420/Β/1990).

3. Την αρ. 399/14.8.1990 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας μετά από πρόταση των Υπουργών Προεδρίας της Κυβέρνησης, Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων και του Υφυπουργού Οικονομικών, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Διάρθρωση Υπηρεσιών

Οι Υπηρεσίες του Ταμείου Επικουρικής Ασφαλίσεως Προνοίας και Ασθενείας Λιμενεργατών Πειραιώς αποτελούν Διεύθυνση, στην οποία υπάγονται τα πιο κάτω τμήματα και γραφεία.

1. Τμήμα Ασφάλισης Μητρώου και Ελέγχου Εσόδων.
2. Τμήμα Ασθένειας.
3. Τμήμα Εφάπαξ και Περιοδικών Βοηθημάτων.
4. Τμήμα Οικονομικού.
5. Τμήμα Υγειονόμικού.
6. Γραφείο Διοικητικού.
7. Γραφείο Νομικών Υποθέσεων.

Άρθρο 2

Αρμοδιότητες Διεύθυνσης

Οι αρμοδιότητες της Διεύθυνσης υπάγονται στα πιο κάτω θέματα που κατανέμονται μεταξύ των Τμημάτων και Γραφείων αυτής ως εξής:

Τμήμα Ασφάλισης Μητρώου και Ελέγχου Εσόδων.

α) Σύνταξη ειδικού μητρώου των άμεσα ασφαλισμένων στο Ταμείο, εν ενεργεία και συνταξιούχων εργατών Ο.Λ.Π. των μελών οικογενείας και των δικαιοδόχων τους. Σ' αυτά απεικονίζεται εκτός των άλλων η πλήρης εργασιακή τους κατάσταση με βάση πιστοποιητικά του ΟΛΠ.

β) Τήρηση ατομικών στοιχείων σε ξεχωριστούς φακέλλους για τους πιο πάνω ασφαλισμένους, με όλα τα έγγραφα, που είναι απαραίτητα και από τα οποία ενημερώνονται τα μητρώα τους.

γ) Ενημέρωση με ειδικό σημείωμα των Τμημάτων Ασθένειας και εφάπαξ και Περιοδικών βοηθημάτων, για την ασφαλιστική ικανότητα των ασφαλισμένων και για κάθε άλλο στοιχείο, που τυχόν ζητηθεί.

δ) Σύνταξη στατιστικών πινάκων με οικονομικά και πληθυσμιακά μεγέθη.

ε) Τήρηση ειδικών ατομικών μερίδων με τις εργατοεργοδοτικές εισφορές των εν ενεργεία εργατών που οφείλονται από τον ΟΛΠ στο Ταμείο, καθώς και ειδικών ατομικών μερίδων των συνταξιούχων ασφαλισμένων στον Κλάδο Ασθένειας του Ταμείου, για τον έλεγχο της κράτησης στις αποδοχές των συντάξεών τους που πρέπει να αποδίδονται από το ΙΚΑ στο Ταμείο.

στ) Επιμέλεια και ευθύνη για τη βεβαίωση και είσπραξη των εσόδων από εργατοεργοδοτικές εισφορές και κρατήσεις από συντάξεις και

ζ) Υπολογισμός και επιβολή πρόσθετων τελών, σύμφωνα με το νόμο και λήψη κάθε αναγκαστικού μέτρου για την είσπραξη καθυστερουμένων εισφορών.

Τμήμα Ασθένειας

α) Έκδοση οικογενειακών βιβλιαρίων ασθένειας, ενημέρωσή τους και θεώρησή τους κατ' έτος.

β) Έκδοση εισιτηρίων νοσηλείας με βάση τη γνωμάτευση του Προϊσταμένου του Τμήματος Υγειονομικού.

γ) Συγκέντρωση και έλεγχος κάθε λογαριασμού των συναλλασσομένων με το Ταμείο δηλ. Νοσηλευτικού Ιδρύματος (Δημοσίου Νοσοκομείου, Ιδιωτικής Κλινικής κ.λπ.) εξεταστικών ιατρικών κέντρων, ακτινολογικών και μικροβιολογικών εργαστηρίων, φαρμακοποιών, γιατρών κάθε ειδικότητας, που αμοίβονται κατ' επίσκεψη ή με ετήσια αμοιβή (μίσθωση έργου), φυσιοθεραπευτών, προμηθευτών βοηθητικών μέσων και λοιπών συμβεβλημένων με το Ταμείο και διαβίβαση για έγκριση στο Δ.Σ.

δ) Τήρηση και ενημέρωση των ατομικών μερίδων των συναλλασσομένων με το Ταμείο με τα ποσά, που τελικά τους καταβάλλονται.

ε) Μέριμνα για την παρακολούθηση κάθε λογαριασμού παροχών με τους συναλλασσομένους, μετά προηγούμενη θεώρηση του Προϊσταμένου του Τμήματος Υγειονομικού.

στ) Μέριμνα για τη συγκέντρωση, έλεγχο και κοστολόγηση όλων των νομίμων δικαιολογητικών, που θεμελιώνουν δικαίωμα για οποιαδήποτε παροχή προς τους ασφαλισμένους σε χρήμα και είδος.

ζ) Παρακολούθηση κάθε λογαριασμού παροχών ασθένειας σε χρήμα και είδος σε ασφαλισμένους, όπως αυτές περιγράφηκαν πιο πάνω, μετά προηγούμενη θεώρηση από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Υγειονομικού.

η) Τήρηση και ενημέρωση των ατομικών μεριδίων-καρτελλών όλων των ασφαλισμένων, στις οποίες καταγράφονται όλες οι παροχές σε χρήμα και είδος, που πραγματοποιούνται προς αυτούς.

θ) Ευθύνη για την πραγματοποίηση των κάθε φύσης παροχών ασθένειας μέσα στα όρια των πιστώσεων, που έχουν εγκριθεί με τον ετήσιο προϋπολογισμό.

ι) Υπολογισμός των ποσών που θα χρειαστούν κάθε χρόνο, για την αντιμετώπιση των δαπανών για παροχές ασθένειας και παράδοση σχετικού υπηρεσιακού σημειώματος στο Τμήμα Οικονομικού, για την τελική επεξεργασία και ένταξη στο γενικό Προϋπολογισμό του Ταμείου.

ια) Κατάρτιση ημερήσιων καταστάσεων, στις οποίες καταγράφονται χωριστά οι παροχές ασθένειας, που καταβλήθηκαν. Οι καταστάσεις αυτές διαβιβάζονται στο Τμήμα Οικονομικού για την λογιστική τακτοποίηση.

ιβ) Σύνταξη μηνιαίων οικονομικών και πληθυσμιακών δελτίων για τις παροχές ασθένειας, που πραγματοποιήθηκαν, ή και άλλων που ήθελε υποδείξει το Δ.Σ. ή η Διεύθυνση του Ταμείου.

ιγ) Φροντίδα και έλεγχος για την έκδοση των εντολών πληρωμής για τις κάθε φύσης δαπάνες από παροχές ασθένειας, που χορηγεί το Τμήμα, με βάση τα δικαιολογητικά που απαιτούνται κατά τις ισχύουσες διατάξεις και τις αποφάσεις του Δ.Σ. και υποχρέωση υπογραφής του Προϊσταμένου του Τμήματος ή του νόμιμου αναπληρωτή του, με τον Πρόεδρο δε του Δ.Σ. και τον Διευθυντή του Ταμείου των χρηματικών αυτών εντολών προς τη συνεργαζόμενη Τράπεζα.

Τμήμα εφάπαξ και περιοδικών βοηθημάτων.

α) Συγκέντρωση και έλεγχος των δικαιολογητικών που προσκομίζουν οι ασφαλισμένοι, που δικαιούνται εφάπαξ βοήθημα, για έκδοση της απόφασης του Δ.Σ. για χορήγηση:

1) Της προκαταβολής εφάπαξ βοηθήματος και

2) Της εξόφλησης του εφάπαξ βοηθήματος στον εξερχόμενο της Υπηρεσίας του ΟΛΠ ασφαλισμένο, κατά τα οριζόμενα στον κανονισμό του Κλάδου Πρόνοιας.

β) Κατάρτιση καταστάσεων με τις πληρωμές για εφάπαξ βοήθημα προς ασφαλισμένους και γενικά με την όλη οικονομική κίνηση του Κλάδου και λογιστικοποίησή τους. Στη συνέχεια παράδοσή τους στο Τμήμα Οικονομικού, για την ένταξή τους στη γενική οικονομική κίνηση του Ταμείου.

γ) Ευθύνη για την πραγματοποίηση των πιο πάνω πληρωμών μέσα στα όρια των πιστώσεων, που έχουν εγκριθεί με τον ετήσιο Προϋπολογισμό.

δ) Υπολογισμός των ποσών που θα χρειασθούν κάθε χρόνο, για την αντιμετώπιση των πληρωμών για εφάπαξ βοήθημα και παράδοση σχετικού σημειώματος στο Τμήμα Οικονομικού για την τελική επεξεργασία και ένταξη στον γενικό Προϋπολογισμό του Ταμείου.

ε) Κατάρτιση στατιστικών πινάκων με οικονομικά και πληθυσμιακά μεγέθη, που αφορούν τον Κλάδο όπως ήθελε υποδείξει το Δ.Σ. ή η Διεύθυνση του Ταμείου.

στ) Διενέργεια αναγνώρισης προϋπηρεσιών από οποιαδήποτε αιτία. (Συμπλήρωση απαιτούμενου κατά περίπτωση χρόνου για θεμελίωση δικαιώματος συνταξιοδότησης, διαδοχική ασφάλιση, στρατιωτική θητεία κ.ά.).

ζ) Καταλογισμός και φροντίδα για την είσπραξη των ποσών, που αναλογούν σε ασφαλισμένους και άλλα Ταμεία για εξαγορά χρόνου προϋπηρεσιών.

η) Μέριμνα για απονομή ή όχι των μηνιαίων βοηθημάτων στους δικαιούχους, σύμφωνα με τις διατάξεις του κανονισμού Κλάδος Επιχ. Ασφ/σης, ύστερα από έλεγχο των δικαιολογητικών και παρακολούθηση λήξης τους λόγω αναπηρίας ή θανάτου.

θ) Μέριμνα γαι την αποστολή στην Τράπεζα των καταστάσεων και των εντολών για την πληρωμή των μηνιαίων βοηθημάτων με έκδοση δίγραμμων επιταγών.

ι) Τήρηση ατομικών μερίδων-καρτελλών συνταξιούχων κατά κατηγορία γήρατος, αναπηρίας και θανάτου.

ια) Έλεγχος των καταστάσεων πληρωμής της Τραπέζης με τα αντίγραφα των επιταγών και τις καταστάσεις μεταβολών του Ταμείου προς αυτή, παρακολούθηση και έλεγχος των ακυρουμένων από την Τράπεζα επιταγών, λόγω μη είσπραξής τους και λογιστικοποίηση της ακύρωσης και φύλαξη των αποκομμάτων των εξοφληθεισών επιταγών συντάξεων, που η Τράπεζα επιστρέφει στο Ταμείο.

ιβ) Ευθύνη για την πραγματοποίηση πληρωμών κάθε κατηγορίας μέσα στα πλαίσια του Προϋπολογισμού, που έχει εγκριθεί για κάθε χρόνο.

ιγ) Κατάρτιση ημερήσιων καταστάσεων των κάθε κατηγορίας πληρωμών και γενικά της όλης ημερήσιας οικονομικής κίνησης του Κλάδου. Λογιστικοποίηση αυτών των καταστάσεων και παράδοσή τους στο Τμήμα Οικονομικού, για την ένταξη στη γενική οικονομική κίνηση του Ταμείου. Κατάρτιση μηνιαίων ισοζυγίων εσόδων-εξόδων του Κλάδου.

ιδ) Φροντίδα και έλεγχος για την έκδοση των εντολών πληρωμής για τις κάθε φύσης δαπάνες από παροχές εφάπαξ και περιοδικών βοηθημάτων, που χορηγεί το Τμήμα, με βάση τα δικαιολογητικά, που απαιτούνται κατά τις ισχύουσες διατάξεις και τις αποφάσεις του Δ.Σ. Οι παραπάνω χρηματικές εντολές πληρωμής προς τη συνεργαζόμενη Τράπεζα εξοφλούνται απ' αυτήν εφόσον συνυπογράφονται από τον Πρόεδρο του Δ.Σ. τον Δ/ντή του Ταμείου και τον προϊστάμενο του Τμήματος ή τον νόμιμο αναπληρωτή του.

Τμήμα Οικονομικού.

α) Τήρηση των λογιστικών βιβλίων του Ταμείου και γενικά εκτέλεση της λογιστικής υπηρεσίας.

β) Φροντίδα και έλεγχος για την έκδοση των εντολών πληρωμής για τις κάθε φύσης δαπάνες του Ταμείου, εκτός παροχών, με βάση τα δικαιολογητικά, που απαιτούνται κατά τις ισχύουσες διατάξεις και τις αποφάσεις του Δ.Σ. και έκδοση δελτίων συμψηφισμού για όσες οικονομικές πράξεις απαιτούνται.

γ) Τήρηση σε απόλυτη τάξη του αρχείου των εγγράφων δικαιολογητικών.

δ) Σύνταξη μηνιαίων λογιστικών Ισοζυγίων των αναλυτικών και γενικών λογαριασμών, καθώς και άλλων λογιστικών πινάκων οικονομικής φύσης εφόσον ζητηθούν αρμόδια.

ε) Κατάρτιση του ετήσιου Προϋπολογισμού Εσόδων-Εξόδων του Ταμείου και παρακολούθηση της εκτέλεσής του, για έγκαιρη εισήγηση προς τον Διευθυντή κάθε αναγκαίας μεταβολής, με απαραίτητες συμπληρωματικές πιστώσεις ή γενικά τροποποιήσεις του.

στ) Κατάρτιση Ισολογισμού και Απολογισμού διαχείρισης.

ζ) Εκτέλεση των αποφάσεων του Δ.Σ. για την τοποθέτηση ή επέν-

δυση των Κεφαλαίων του Ταμείου και παρακολούθηση της κανονικής είσπραξης των εσόδων απ' αυτά.

η) Παρακολούθηση της διαχείρισης της κινητής και ακίνητης περιουσίας του Ταμείου, και ευθύνη για τη συντήρηση, διασφάλιση και εκμετάλλευσή της.

θ) Παρακολούθηση της κανονικής είσπραξης γενικά κάθε οφειλής προς το Ταμείο (εκτός των εσόδων από εργατοεργοδοτικές εισφορές και κρατήσεις από συντάξεις υπέρ Κλ. Ασθένειας) και υποχρέωση τήρησης ατομικών λογαριασμών, για κάθε μια περίπτωση απ' αυτές.

ι) Εισήγηση στο Διευθυντή σχετικά με τις αιτήσεις, που υποβάλουν ασφαλισμένοι και υπάλληλοι για χορήγηση δανείων.

ια) Μέριμνα για τη διαφύλαξη των κάθε φύσης τίτλων επένδυσης Κεφαλαίων του Ταμείου (μετοχών, ομολογιών, τίτλων ιδιοκτησίας κ.λπ.), σύμφωνα με τις αποφάσεις του Δ.Σ.

ιβ) Παρακολούθηση και έλεγχος του υπόλοιπου διαχείρισης του Υπόλογου Διαχειριστή και υποχρέωση υπογραφής του Προϊσταμένου ή του νόμιμου αναπληρωτή του Τμήματος με τον Πρόεδρο του Δ.Σ. και τον Διευθυντή του Ταμείου των χρηματικών εντολών πληρωμής προς τις Τράπεζες, που αφορούν δαπάνες του εδαφίου (β) και των εγγράφων ανάληψης χρηματικών αξιών και τίτλων.

ιγ) Σύνταξη των μηνιαίων καταστάσεων πληρωμής του κάθε κατηγορίας προσωπικού και στη συνέχεια ενημέρωση των ατομικών μερίδων καρτελλών μισθοδοσίας των δικαιούχων.

ιδ) Μέριμνα για την έγκαιρη απόδοση των κάθε μορφής κρατήσεων του φόρου υπέρ Δημοσίου και του χαρτοσήμου, που παρακρατήθηκαν από πληρωμές κάθε αιτίας.

ιε) Κανονισμός (υπολογισμός) έλεγχος και εντολή πληρωμής κύριας σύνταξης στους αποχωρούντες τακτικούς υπαλλήλους του Ταμείου λόγω γήρατος ή λόγω παραίτησης και στους δικαιοδόχους τους, λόγω θανάτου, σύμφωνα με τις διατάξεις που ισχύουν κάθε φορά.

Τμήμα Υγειονομικού

α) Παρακολούθηση της πορείας ασθένειας των ασφαλισμένων. Διενέργεια των απαραίτητων για τη διάγνωση και θεραπεία της, μικροβιολογικών ακτινολογικών και άλλων εξετάσεων καθώς και χορήγηση φαρμάκων ή κάθε άλλου μέσου για θεραπεία της.

β) Τήρηση στοιχείων μετάβασης ασθενών στο εξωτερικό.

γ) Τήρηση στοιχείων για χορήγηση διαφόρων ειδών σε ασφαλισμένους.

δ) Εισήγηση προς το Δ.Σ. λήψης μέτρων για την καλύτερη παροχή περίθαλψης στους ασφαλισμένους.

ε) Έλεγχος της εισαγωγής ασφαλισμένων ασθενών σε Νοσοκομεία και συμβεβλημένες ή μη κλινικές και των παραγγελομένων παρακλινικών εξετάσεων και φαρμάκων και με επιτόπια επίσκεψη του αρμόδιου γιατρού-ελεγκτή.

στ) Έλεγχος της αναγγελθείσας ασθένειας.

ζ) Έλεγχος κάθε συναλλασσόμενου ή συμβεβλημένου με το Ταμείο, με το σκοπό της εύρυθμης λειτουργίας του Κλάδου Ασθένειας και της διαπίστωσης της ανάγκης χορήγησης κάθε παροχής σε χρήμα ή και σε είδος.

η) Τήρηση της αποθήκης του φαρμάκου DESFERAL και μέριμνα για την έγκαιρη προμήθειά του και τη χορήγησή του προς τους ασφαλισμένους που πάσχουν από χρόνια αιμολυτική αναιμία.

θ) Τήρηση της αποθήκης των απαραίτητων φαρμάκων, που φυλάσσονται στο Ταμείο.

ι) Γενικά ο Προϊστάμενος του Τμήματος Υγειονομικού προΐσταται, ελέγχει και καθοδηγεί τόσο τους τακτικούς γιατρούς ειδικοτήτων, όσο και τους συμβεβλημένους με το Ταμείο γιατρούς, φαρμακοποιούς, κλινικές κ.λπ. και γνωματεύει, θεωρεί, εγκρίνει για όλα τα θέματα, που προβλέπονται στον Κανονισμό του Κλάδου Ασθένειας του Ταμείου και τα οποία χρειάζονται γνωμάτευση, θεώρηση ή έγκριση του πιο πάνω Προϊσταμένου.

ια) Ένας από τους μόνιμους τακτικούς γιατρούς, που ορίζεται με απόφαση του Δ.Σ. ως Ελεγκτής, είναι επιφορτισμένος, με τον έλεγχο στα νοσοκομεία, κλινικές κ.λπ., όπου χρειάζεται και όπως γενικά αναφέρθηκε στα εδάφια ε, στ, ζ, καθώς και με οποιαδήποτε άλλη εργασία ελέγχου του ανατεθεί από το Δ.Σ.

ιβ) Επίσης ο ελεγκτής γιατρός μπορεί να ελέγχει τα σχετικά με τις απουσίες λόγω ασθένειας των τακτικών υπαλλήλων του Ταμείου, κατόπιν ειδικής εντολής του Διευθυντή ή του Δ.Σ.

Τον ίδιο έλεγχο μπορεί να διενεργεί ο Προϊστάμενος του Τμήματος Υγειονομικού, κατά τα προηγούμενα.

ιγ) Τα καθήκοντα των τακτικών γιατρών ειδικοτήτων, που απασχολούνται στον υγειονομικό Σταθμό (υπό τύπο Σταθμού Α' Βοηθειών) του Ταμείου είναι η παροχή ιατρικών φροντίδων σε έκτακτα περιστατικά σε ασφαλισμένους κατά τις πρωινές ώρες.

Ο πιο πάνω Υγειονομικός Σταθμός θα λειτουργήσει εφόσον προβλεφθεί και στον Κανονισμό Λειτουργίας του Κλάδου Ασθένειας.

Γραφείο Διοικητικού

α) Παρακολούθηση της υπηρεσιακής κατάστασης του κάθε φύσης προσωπικού του Ταμείου με την τήρηση των ατομικών φακέλλων και του αντίστοιχου μητρώου και εισήγηση στη Διεύθυνση για κάθε ζήτημα, που αφορά το προσωπικό του Ταμείου.

β) Αναπαραγωγή κάθε φύσης εγγράφων.

γ) Μέριμνα για τη βεβαίωση του γνήσιου της υπογραφής του προσωπικού και των πολιτών.

δ) Βεβαίωση από τον Προϊστάμενο ή το νόμιμο αναπληρωτή του, της ακρίβειας αντιγράφων, φωτογραφιών και φωτοτυπικών εγγράφων οποιωνδήποτε εγγράφων και γενικά δικαιολογητικών ύστερα από αντιπαραβολή τους, με το επιδεικνυόμενο σχετικό πρωτότυπο ή ακριβές αντίγραφο.

ε) Μέριμνα για τη σύσταση πάγιας προκαταβολής χαρτοσήμου και λοιπών ενσήμων καθώς και εντύπων υπεύθυνων δηλώσεων για την εξυπηρέτηση των πολιτών.

στ) Τήρηση του Γενικού Πρωτοκόλλου του Ταμείου.

ζ) Επιμέλεια της τήρησης και φύλαξης του Αρχείου, ταξινόμηση των εγγράφων και τήρηση των ειδικών βιβλίων εισερχομένων και εξερχομένων εγγράφων.

η) Μέριμνα, σύμφωνα με τις οδηγίες του Διευθυντή, της τακτικής σύγκλησης του Δ.Σ. του Ταμείου. Γραμματειακή εξυπηρέτηση του Δ.Σ.

θ) Τήρηση βιβλιοθήκης του Ταμείου και παρακολούθηση των βιβλίων και εντύπων που παραλαμβάνονται κάθε φορά, με την κατάρτιση ειδικού μητρώου.

ι) Υπεύθυνη φύλαξη της σφραγίδας του Ταμείου.

ια) Επιμέλεια επισκευής και συντήρησης των γραφείων του Ταμείου, καθώς και φύλαξης και καθαρισμού τους.

ιβ) Τήρηση της Αποθήκης γραφικής ύλης, ειδών γραφείου και εντύπων του Ταμείου. Επιμέλεια της διενέργειας διαγωνισμών για την προμήθεια γραφικής ύλης, ειδών γραφείου, εντύπων, επίπλων κ.λπ. που χρειάζονται οι υπηρεσίες του Ταμείου, σύμφωνα πάντα με τις σχετικές αποφάσεις του Δ.Σ.

Γραφείο Νομικών Υποθέσεων.

α) Φροντίδα για κάθε νομικό θέμα, που ανατίθεται με απόφαση του Δ.Σ. ή με έγγραφη εντολή του Προέδρου του ή του Διευθυντή και έκδοση έγγραφης γνωμοδότησης.

β) Μέριμνα για την προπαρασκευή, παρακολούθηση και διεξαγωγή κάθε δίκης, καθώς και εξώδικη υπεράσπιση των συμφερόντων του Ταμείου ενώπιον κάθε δικαστικής ή διοικητικής Αρχής ή Υπηρεσίας.

Υπεύθυνος χειρισμός των επιδίκων υποθέσεων κάθε φύσης και εισήγηση για τα μέτρα, που πρέπει να ληφθούν ή την τακτική, που πρέπει να ακολουθηθεί.

γ) Επιμέλεια του νομικού μέρους κάθε σύμβασης, στην οποία μετέχει το Ταμείο ως συμβαλλόμενο ή οποιασδήποτε άλλης πράξης, από την οποία πρόκειται ή μπορεί να προκύψουν δικαιώματα ή υποχρεώσεις του Ταμείου, έναντι τρίτων.

Έλεγχος της νομιμοποίησης των συναλλασσομένων μετά από παραπομπή των σχετικών εγγράφων από την αρμόδια υπηρεσία και έκδοση έγγραφης γνωμοδότησης.

δ) Νομική επεξεργασία των προτάσεων τροποποιήσεων της Νομοθεσίας του Ταμείου, που προωθούνται από αυτό.

Παρακολούθηση της Νομοθεσίας και Νομολογίας που αφορούν το Ταμείο, καθώς και των κανονισμών του. Ενημέρωση της Διεύθυνσης ή του Δ.Σ. για ζητήματα που απορρέουν απ' αυτά και ενδιαφέρουν το Ταμείο.

ε) Τήρηση Αρχείου Εφημερίδας της Κυβέρνησης και ευθύνη για την ενημέρωση όλων των υπηρεσιών του Ταμείου για τις διατάξεις, που τις αφορούν.

στ) Τήρηση ειδικού Πρωτοκόλλου και διαφύλαξη των φακέλλων των δικογραφιών, των αντιγράφων των γνωμοδοτήσεων, των τίτλων κυριότητας της ακίνητης περιουσίας του Ταμείου.

ζ) Ο δικηγόρος που υπηρετεί στο Γραφείο Νομικών Υποθέσεων διε-

ξάγει όλες τις δικαστικές υποθέσεις του Ταμείου, ως δικαστικός πληρεξούσιός του, με την αυτοπρόσωπη παρουσία του ενώπιον των αρμοδίων δικαστηρίων ή Αρχών, υπογράφοντας και τα σχετικά δικόγραφα, εκτός αν το Δ.Σ. αποφασίσει διαφορετικά.

Άρθρο 3

Σύσταση θέσεων

Στο Ταμείο Επικουρικής Ασφαλίσεως Προνοίας και Ασθενείας Λιμενεργατών Πειραιώς, συνιστώνται δέκα έξι (16) νέες θέσεις προσωπικού, ως εξής:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ:

Κλάδος ΠΕ Ιατρών, μία (1) θέση.

Κλάδος ΠΕ Ιατρών Ειδικοτήτων, έξι (6) θέσεις.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ:

Κλάδος ΤΕ Διοικητικός-Λογιστικός, μία (1) θέση.

Κλάδος ΠΕ Νοσηλευτικής, μία (1) θέση.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ:

Κλάδος ΔΕ Διοικητικός-Λογιστικός, τρεις (3) θέσεις.

Κλάδος ΔΕ Δακτυλογράφων-Στενοδακτυλογράφων, δύο (2) θέσεις.

ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ:

Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας, μία (1) θέση.

Β. ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

Μία (1) θέση δικηγόρου με έμμισθη εντολή.

Άρθρο 4

Διάρθρωση θέσεων

1. Οι θέσεις του προσωπικού του Ταμείου Επικουρικής Ασφαλίσεως Προνοίας και Ασθενείας Λιμενεργατών Πειραιώς, διαρθρώνονται κατά κατηγορία και Κλάδο, ως εξής:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

Ι. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΠΕ:

Κλάδος ΠΕ Διοικητικός-Οικονομικός, θέσεις πέντε (5).

Κλάδος ΠΕ Ιατρών, θέσεις δύο (2).

Προσόν διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό ορίζεται πτυχίο ή δίπλωμα ιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα ιατρικής, σχολών της αλλοδαπής νόμιμα αναγνωρισμένων σαν ισότιμων, πενταετής άσκηση του επαγγέλματος, που θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του οικείου Ιατρικού Συλλόγου και η μη συμπλήρωση του 45ου έτους.

Κλάδος ΠΕ Ιατρών ειδικοτήτων, θέσεις έξι (6) που κατανέμονται κατά ειδικότητα, ως εξής:

1. Παθολόγος 1
2. Παιδίατρος 1
3. Χειρουργός 1
4. Γεν. Ιατρικής 1
5. Γυναικολόγος 1
6. Καρδιολόγος 1

Προσόν διορισμού στον εισαγωγικό βαθμό, ορίζεται πτυχίο ή δίπλωμα ιατρικής Α.Ε.Ι. της ημεδαπής ή ισότιμο πτυχίο ή δίπλωμα ιατρικής, σχολών της αλλοδαπής νόμιμα αναγνωρισμένων σαν ισότιμων, άδεια τίτλου αντίστοιχης ειδικότητας από την αρμόδια Ελληνική αρχή, διετής άσκηση της ειδικότητας, που θα αποδεικνύεται με βεβαίωση του οικείου Ιατρικού Συλλόγου και η μη συμπλήρωση του 45ου έτους.

ΙΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΤΕ:

Κλάδος ΤΕ Διοικητικός-Λογιστικός, θέσεις (5).

Κλάδος ΤΕ Νοσηλευτικής, θέση μία (1).

ΙΙΙ. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΔΕ:

Κλάδος ΔΕ Διοικητικός-Λογιστικός, θέσεις δέκα εννέα (19).

Κλάδος ΔΕ Δακτυλογράφων-Στενοδακτυλογράφων, θέσεις δύο (2), ειδικότητας δακτυλογράφων ελληνικής.

IV. ΚΑΤΗΓΟΡΙΑ ΥΕ:

Κλάδος ΥΕ Επιμελητών, θέση μία (1).

Κλάδος ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας, θέσεις δύο (2), εκ των οποίων η μία (1) προσωρινή του Ν. 1476/1984. Η τακτική θέση θα πληρωθεί μόλις αποχωρήσει κατά οποιοδήποτε τρόπο η υπάλληλος που υπηρετεί στην προσωρινή θέση του άρθρου 10, παρ. 2 του Ν. 1476/1984 «Διορισμός σε μόνιμες θέσεις του προσωπικού με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου του Δημοσίου των Ν.Π.Δ.Δ. των Ο.Τ.Α. και άλλες διατάξεις» (ΦΕΚ 136/Α/1984).

Β. ΛΟΙΠΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

Ι. Μία (1) θέση δικηγόρου με έμμισθη εντολή και άδεια δικηγορίας στον Άρειο Πάγο.

ΙΙ. Δέκα οκτώ (18) θέσεις γιατρών, με σύμβαση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου (προσωρινές) του Ν. 1476/1984, ως εξής:

1. Παθολόγοι 5
2. Παδίατροι 3
3. Οφθαλμίατροι 2
4. Γυναικολόγοι 1
5. Ωτορινολαρυγγολόγοι 1
6. Οδοντίατροι 2
7. Μικροβιολόγοι 2
8. Φυματιολόγοι 1
9. Καρδιολόγοι 1

2. Προσόντα διορισμού για την πλήρωση των τακτικών θέσεων του πιο πάνω προσωπικού, ορίζονται τα προβλεπόμενα στα άρθρα 3, 7, 8, 10, 15, 16, 22 του Π.Δ. 194/1988.

Άρθρο 5

Προϊστάμενοι Υπηρεσιών

1. Στη Διεύθυνση του Ταμείου, προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού ο οποίος προΐσταται όλων των Υπηρεσιών του Ταμείου. Υπογράφει όλα τα εξερχόμενα έγγραφα αυτού με τον Πρόεδρο δε του Δ.Σ. όσα δεσμεύουν το Ταμείο ή απευθύνονται σε Δημόσιες αρχές.

Τηρεί το εμπιστευτικό πρωτόκολλο. Εισηγείται όλα τα θέματα του Ταμείου στο Δ.Σ. αυτού.

2. Στα Τμήματα και Γραφεία προΐστανται υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού ή υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού ή υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού, πλην του Τμήματος Υγειονομικού στο οποίο προΐσταται υπάλληλος του Κλάδου ΠΕ Ιατρών.

Άρθρο 6

Κατάταξη Προσωπικού

Οι υπάλληλοι του Ταμείου Επικουρικής Ασφαλίσεως Προνοίας και Ασθένειας Λιμενεργατών Πειραιώς, που υπηρετούν κατά την έναρξη της ισχύος του Διατάγματος αυτού, κατατάσσονται σε αντίστοιχες θέσεις κατηγοριών και Κλάδων ως εξής:

Α. ΜΟΝΙΜΟ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟ:

α) Στον Κλάδο ΠΕ Διοικητικό-Οικονομικό, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΠΕ Διοικητικού-Οικονομικού της Κατηγορίας ΠΕ.

β) Στον Κλάδο ΤΕ Διοικητικό-Λογιστικό, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΤΕ Διοικητικού-Λογιστικού της Κατηγορίας ΤΕ.

γ) Στον Κλάδο ΔΕ Διοικητικό-Λογιστικό, οι υπάλληλοι του Κλάδου ΔΕ Διοικητικού-Λογιστικού της Κατηγορίας ΔΕ.

δ) Στον Κλάδο ΥΕ Επιμελητών, ο υπάλληλος του Κλάδου ΥΕ Βοηθητικού Προσωπικού της Κατηγορίας ΥΕ.

ε) Στον Κλάδο ΥΕ προσωπικού Καθαριότητας, η υπάλληλος του Κλάδου ΥΕ Προσωπικού Καθαριότητας, (προσωρινή του Ν. 1476/1984) της Κατηγορίας ΥΕ.

Άρθρο 7

Καταργούμενες διατάξεις

Από τη δημοσίευση του παρόντος καταργούνται οι διατάξεις της αρ. Φ.201/οικ.4393/31.8.73 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 1139/29.9.1973, τ.Β) εκτός των άρθρων 8 και 9 αυτής, που εξακολουθούν να ισχύουν, το Π.Δ. 141/85 (ΦΕΚ 53/26.3.85 τ.Α), πλην του άρθρου 3 αυτού, η αρ. Φ.201/1995/1987 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 242/19.5.1987, τ.Β), η αρ. Φ.201/1995/1987 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 600/1987, τ.Β) η αρ. Φ.20/34/8811/1988 Κ.Υ.Α. (ΦΕΚ 70/8.2.1988, τ.Β) η παράγραφος γ του άρθρου μόνου του Β.Δ. 354/24.5.1969 (ΦΕΚ 104/5.6.1969, τ.Α), καθώς και οι λοιπές διατάξεις, που αφορούν θέματα, που ρυθμίζονται από τις διατάξεις του παρόντος.

Στην Υπουργό Υγείας, Πρόνοιας και Κοινωνικών Ασφαλίσεων, αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 27 Μαρτίου 1991

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΠΡΟΕΔΡΙΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΗΣ
ΜΙΛΤ. ΕΒΕΡΤ

ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΠΑΝ. ΔΕΛΗΜΗΤΣΟΣ

ΥΓΕΙΑΣ, ΠΡΟΝΟΙΑΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝ. ΑΣΦΑΛΙΣΕΩΝ
Μ. ΚΟΥΤΣΙΚΟΥ - ΓΙΑΝΝΑΚΟΥ

(2)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘΜ. 128

Ίδρυση Νευροχειρουργικής Κλινικής στο Τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Αθηνών και καθορισμός του εσωτερικού κανονισμού της.

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις: α) των άρθρων 50 παρ. 1 και 7 παρ. 5 του Ν. 1268/1982 «Για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 87), όπως η τελευταία αυτή διάταξη τροποποιήθηκε με το άρθρο 48 παρ. 2 του Ν. 1404/83 «Δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α' 173), β) της απόφασης Η/2871/1990 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Βασίλειο Μπεχίρη και Καλλιόπη (Κέλλυ) Μπουρδάρα» (Β' 296).

2. Τη γνώμη της Γενικής Συνέλευσης του Τμήματος Ιατρικής του Πανεπιστημίου Αθηνών (συνεδρίαση 23.5.1989).

3. Την 86/1991 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας με πρόταση της Υφυπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ιδρύεται στο Τμήμα Ιατρικής του Πανεπιστημίου Αθηνών Νευροχειρουργική Κλινική, η οποία εξυπηρετεί τις εκπαιδευτικές, ερευνητικές και νοσηλευτικές ανάγκες στο γνωστικό αντικείμενο της νευροχειρουργικής.

Άρθρο 2

Ο εσωτερικός κανονισμός της Κλινικής που ιδρύεται με το προηγούμενο άρθρο ορίζεται ως ακολούθως:

Άρθρο 3

Η Νευροχειρουργική Κλινική έχει ως αποστολή:

α. Την κάλυψη των διδακτικών και ερευνητικών αναγκών του Τμήματος Ιατρικής, καθώς και των άλλων Τμημάτων του Πανεπιστημίου Αθηνών σε προπτυχιακό και μεταπτυχιακό επίπεδο στο γνωστικό αντικείμενο της νευροχειρουργικής.

β. Την εξυπηρέτηση των διαφόρων κοινωνικών αναγκών όταν και όποτε ζητείται συγκεκριμένη συνδρομή που ανήκει στο αντικείμενο της κλινικής.

γ. Την ειδίκευση ιατρών, νοσηλευτών, καθώς και άλλων λειτουργών των κλάδων υγείας και τη συνεχή εκπαίδευση και επιμόρφωση αυτών.

δ. Την παροχή περίθαλψης και νοσηλείας σε ασθενείς με νευροχειρουργικά νοσήματα. Η περίθαλψη συνίσταται στην κλινική διάγνωση, στην παρακλινική και εργαστηριακή διερεύνηση, στην προεγχειρητική προετοιμασία των νευροχειρουργικών επεμβάσεων, στην εκτέλεσή τους καθώς και στην μετεγχειρητική φροντίδα των νευροχειρουργικών ασθενών μέχρι την έξοδό τους από την κλινική.

ε. Την εκτέλεση κλινικών και πειραματικών ερευνητικών προγραμμάτων με σκοπό τη μελέτη και αναζήτηση νέων τεχνικών και θεραπευτικών μεθόδων.

στ. Τη συνεργασία και ανταλλαγή επιστημονικών γνώσεων με άλλα ακαδημαϊκά ή ερευνητικά ιδρύματα της ημεδαπής ή της αλλοδαπής.

ζ. Την οργάνωση τοπικών, εθνικών και διεθνών συνεδρίων, συμποσίων, σεμιναρίων, διαλέξεων και μετεκπαιδευτικών μαθημάτων με σκοπό την ενημέρωση του κοινού, του νοσηλευτικού, του ιατρικού και λοιπού προσωπικού της κλινικής.

Άρθρο 4

Το προσωπικό της κλινικής απαρτίζεται από: α) μέλη ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής που το γνωστικό τους αντικείμενο εμπίπτει στα διδακτικά, ερευνητικά και νοσηλευτικά ενδιαφέροντα της κλινικής, όπως αυτά ορίζονται στο άρθρο 1 του παρόντος διατάγματος, β) Γιατρούς που αποσπώνται στην κλινική σύμφωνα με το άρθρο 19 παρ. 2 του Ν. 1579/1985 (Α' 217), γ) Ειδικευόμενους γιατρούς, νοσηλευτές και λοιπούς επιστήμονες, δ) Μέλη Ειδικού Διοικητικού-Τεχνικού Προσωπικού και ε) Υγειονομικό και λοιπό προσωπικό που τοποθετείται στην κλινική, σύμφωνα με τις εκάστοτε ισχύουσες διατάξεις.

Άρθρο 5

Η κλινική διευθύνεται από μέλος του ΔΕΠ του Τμήματος Ιατρικής, σύμφωνα με το άρθρο 7 παρ. 1 του Ν. 1268/82 και εκλέγεται με τη διαδικασία του Π.Δ. 46/1986 (Α' 21).

Άρθρο 6

Ο διευθυντής της κλινικής ασκεί τις αρμοδιότητες που ορίζει το άρθρο 7 παρ. 4 του Ν. 1268/82 και επιπλέον:

Καταρτίζει και εισηγείται το πρόγραμμα λειτουργίας για τις διδακτικές και ερευνητικές δραστηριότητες της κλινικής και μεριμνά για την υλοποίησή του.

Μεριμνά για την υλοποίηση των αποφάσεων των συλλογικών οργάνων του νοσοκομείου στο οποίο εγκαθίσταται η κλινική για την παροχή του νοσηλευτικού έργου.

Διαχειρίζεται κάθε έσοδο που περιέρχεται στην κλινική σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις.

Υπογράφει κάθε έγγραφο που εξέρχεται από την κλινική.

Άρθρο 7

Για τις ανάγκες κάθε κλινικής τηρούνται τα ακόλουθα βιβλία και στοιχεία:

Πρωτόκολλο εισερχόμενης-εξερχόμενης αλληλογραφίας

Βαθμολόγιο φοιτητών

Βιβλίο περιουσιακών στοιχείων

Φάκελλος οικονομικών στοιχείων κάθε έτους

Κατάλογος επιστημονικών οργάνων

Αρχείο ασθενών της κλινικής

Βιβλίο επιστημονικής δραστηριότητας της κλινικής

Βιβλίο μεταβολών του προσωπικού της κλινικής και

Κάθε άλλο βιβλίο ή στοιχείο που προβλέπεται από την ισχύουσα νομοθεσία ή κρίνεται απαραίτητο για την κλινική.

Άρθρο 8

Στο χώρο όπου εγκαθίσταται η κλινική υπάρχει πινακίδα στην οποία αναγράφεται ο ακριβής τίτλος της κλινικής και τα στοιχεία του Διευθυντή.

Στην Υφυπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του παρόντος διατάγματος.

Αθήνα, 27 Μαρτίου 1991

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΛΛΙΟΠΗ Α. ΜΠΟΥΡΔΑΡΑ

(3)

ΠΡΟΕΔΡΙΚΟ ΔΙΑΤΑΓΜΑ ΥΠ' ΑΡΙΘ. 129

Αντικατάσταση διατάξεων του Π.Δ. 459/1983 «πρόσθετη αμοιβή για την απασχόληση και την παροχή υπηρεσιών από μέλη του ΔΕΠ στο Δημόσιο, στους Φορείς της Τοπικής Αυτοδιοίκησης και του δημόσιου τομέα, στους Γεωργικούς Συνεταιρισμούς και σε Διεθνείς Οργανισμούς».

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις των άρθρων 50 παρ. 1 και 13 παρ. 9 του Ν. 1268/82 «για τη δομή και λειτουργία των Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α 87), όπως η παρ. 9 του άρθρου 13 του νόμου αυτού ερμηνεύθηκε αυθεντικά από την παράγραφο 6 του άρθρου 48 του Ν. 1404/1983 «δομή και λειτουργία των Τεχνολογικών Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων» (Α 173).

2. Την απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αριθ. Η.2871/1990 «Ανάθεση αρμοδιοτήτων στους Υφυπουργούς Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων Βασίλειο Μπεκίρη και Καλλιόπη (Κέλλυ) Μπουρδάρα» (Β 296).

3. Την αριθμ. 224/1991 γνωμοδότηση του Συμβουλίου της Επικρατείας, ύστερα από πρόταση της Υφυπουργού Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Οι διατάξεις της παρ. 1 του άρθρου 2 του Π.Δ. 459/1983 (Α 175) αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«1. Το μέλος του ΔΕΠ δικαιούται να λαμβάνει, εκτός από το σύνολο των κάθε είδους ακαθαρίστων αποδοχών της οργανικής του θέσης και το σύνολο των κάθε είδους ακαθαρίστων αποδοχών της θέσης για την οποία του έχει χορηγηθεί η προβλεπόμενη από το προηγούμενο άρθρο άδεια.

Οι διατάξεις της παραγράφου αυτής εφαρμόζονται στο εξής και στα μέλη του ΔΕΠ που έχουν ήδη λάβει άδειες κατοχής δεύτερης θέσης, καταργουμένων των αντιθέτων ρυθμίσεων που τυχόν περιέχονται στις άδειες αυτές».

Άρθρο 2

Οι διατάξεις του εδαφίου β της παρ. 1 του άρθρου 1 του Π.Δ. 459/1983 (Α 175) αντικαθίστανται ως ακολούθως:

«β) Έχει χορηγηθεί στα μέλη ΔΕΠ η σχετική άδεια απουσίας από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων, σύμφωνα με το άρθρο 17 παρ. 4, 5 του Ν. 1268/82. Η άδεια χορηγείται, ύστερα από γνώμη της ακαδημαϊκής μονάδας στην οποία ανήκει ο ενδιαφερόμενος ότι δεν παρακωλύονται ή δεν δυσχεραίνονται οι εκπαιδευτικές, ερευνητικές ή διοικητικές λειτουργίες αυτής, από τον Υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων ο οποίος:

1) Εκτιμά τις ειδικότερες προϋποθέσεις που συντρέχουν για τη χορήγησή της και

2) Ελέγχει το είδος της εξωπανεπιστημιακής απασχόλησης και το ύψος της αμοιβής για την απασχόληση αυτή.

Τα απαιτούμενα στοιχεία υποβάλλει ο ενδιαφερόμενος στον υπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων».

Άρθρο 3

Η ισχύς του διατάγματος αυτού αρχίζει από τη δημοσίευσή του στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Στην Υφυπουργό Εθνικής Παιδείας και Θρησκευμάτων αναθέτουμε τη δημοσίευση και εκτέλεση του διατάγματος αυτού.

Αθήνα, 10 Απριλίου 1991

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ ΤΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ Γ. ΚΑΡΑΜΑΝΛΗΣ

Η ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΘΡΗΣΚΕΥΜΑΤΩΝ
ΚΑΛΛΙΟΠΗ Α. ΜΠΟΥΡΔΑΡΑ

ΣΥΜΒΑΣΕΙΣ

(4)

Χρηματοδότηση του τηρουμένου στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΠ) του Ελληνικού Δημοσίου, με το ποσό των δρχ. 120.000.000.000, σε ανοικτό λογαριασμό, για χρηματοδότηση Γεωργικών Κοινοτικών Δαπανών κατά το 1991.

Αθήνα, σήμερα την 27η του μηνός Μαρτίου του έτους χίλια εννιακόσια ενενήντα ένα, μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου, που εκπροσωπείται από τους Υπουργούς Οικονομικών Ι. Παλαιοκρασσά και Γεωργίας Μ. Παπακωνσταντίνου και της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος, που εκπροσωπείται από το Διοικητή της Μανώλη Κεφαλογιάννη, συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Από την Επιτροπή των Ευρωπαϊκών Κοινοτήτων έχει καθοριστεί ο τρόπος με τον οποίο χορηγούνται οι προκαταβολές του FEOGA στα κράτη - μέλη της Κοινότητας, οι οποίες επιβαρύνουν τις πιστώσεις του Τμήματος Εγγυήσεων, σύμφωνα με τον κανονισμό 729/70, όπως τροποποιήθηκε ύστερα από απόφαση 3183/87 του Συμβουλίου Υπουργών Γεωργίας στο Λουξεμβούργο.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω τα κράτη - μέλη καταβάλλουν από δικούς τους πόρους τις αναγκαίες πιστώσεις για κάλυψη των σχετικών δαπανών. Τα χρήματα αυτά θα επιστρέφονται από το FEOGA στην αρχή του δεύτερου μήνα από εκείνου που έγιναν οι πληρωμές.

Με την 1145/22.9.87 Πράξη του Διοικητή της Τράπεζας Ελλάδος επιτρέπεται στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος να χρηματοδοτεί τον ΕΛΕΓΠ για καταβολή των ενισχύσεων που καλύπτονται από πιστώσεις του FEOGA - Τμήματος Εγγυήσεων - έναντι εκχώρησης των σχετικών απαιτήσεων.

Το επιτόκιο καθώς και οι λοιποί όροι θα καθορίζονται από τις χρηματοδότριες Τράπεζες και τα αρμόδια κρατικά όργανα.

Με την 1859/2.1.91 Π.Δ./Τ.Ε. με την οποία εγκρίθηκε το χρηματοδοτικό Πρόγραμμα της ΑΤΕ για το 1991 καθορίζεται ότι οι χρηματοδοτήσεις τις ΔΙΔΑΓΕΠ από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος δε περιλαμβάνονται στα όρια της πιστωτικής επέκτασης του χρηματοδοτικού προγράμματος της ΑΤΕ.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω υπογράφεται η παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 1ο

Η Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος (ΑΤΕ) θα χρηματοδοτήσει το Ελληνικό Δημόσιο μέχρι του ποσού των εκατόν είκοσι δισεκατομμυρίων (120.000.000.0000) δρχ. σε ανοικτό λογαριασμό, για πραγματοποίηση πληρωμών, για την καταβολή δαπανών στον Γεωργικό Τομέα κατά το 1991, σύμφωνα με το νέο σύστημα πληρωμών, που ισχύει μετά την τροποποίηση του Κανονισμού 729/70.

Άρθρο 2ο

Οι Υπουργοί Οικονομικών και Γεωργίας, που εκπροσωπούν το Δημόσιο, δηλώνουν με την παρούσα ότι συνάπτουν δάνειο από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος ποσού δρχ. εκατόν είκοσι δισεκατομμυρίων (120.000.000.000), σε ανοικτό λογαριασμό και εξουσιοδοτούν την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος να διαθέσει το προϊόν αυτού όπως καθορίζεται στην παρούσα σύμβαση.

Η εξόφληση του δανείου μετά των τόκων του, θα πραγματοποιηθεί μέχρι 28.2.92, που ορίζεται και ως χρόνος λήξης του.

Το δάνειο μέχρι την εξόφλησή του θα επιβαρύνεται με επιτόκιο 26% το χρόνο χωρίς συμψηφισμό οποιασδήποτε άλλης προμήθειας. Το επιτόκιο θα προσαυξάνεται με την καθορισμένη εισφορά 1,25 υπέρ ΕΛΓΑ.

Ο εκτοκισμός του δανείου θα πραγματοποιείται κάθε τρίμηνο, με αρχή την 31.3.91 και οι δεδουλευμένοι τόκοι θα χρεώνονται στο Λογαριασμό χωρίς άλλη εντολή του δανειοδοτουμένου και θα καλύπτουν, μέρος του συνολικά εγκριμένου ποσού των 120 δισ. δρχ. Το Ελληνικό Δημόσιο αναλαμβάνει την υποχρέωση να καταβάλλει αμέσως μετά το λογ/σμό τους, τους παραπάνω τόκους από ειδικό κονδύλι του κρατικού προϋπολογισμού.

Σε περίπτωση που για οποιονδήποτε λόγο η καταβολή τους καθυστερήσει πέραν του μηνός θα διακόπτεται η χρηματοδότηση του Λογαριασμού.

Η δανείστρια, όσο θα ισχύει η σύμβαση αυτή και μέχρι να εξοφληθεί

το δάνειο, έχει το δικαίωμα να μεταβάλλει το επιτόκιο εφόσον μεταβληθεί το κόστος άντλησης των κεφαλαίων της.

Άρθρο 3ο

Η χρήση του δανείου θα γίνεται τμηματικά με καταστάσεις εντολών πληρωμών ή με έγγραφα που θα παραδίδει το Υπουργείο Γεωργίας (Δ/νση Οικονομικής Διαχείρισης) στην ΑΤΕ.

Το δάνειο θα εμφανίζεται λογιστικά στον Ειδικό Λογ/σμό 1295 - ΔΙΔΑΓΕΠ χρηματοδότηση για καταβολή ενισχύσεων FEOGA (εγγυήσεις) - που θα ανοιχτεί στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος.

Με το προϊόν του δανείου θα πιστώνεται ο λογ/σμός του Δημοσίου «FEOGA - Προϊόν χρηματοδότησης για πληρωμές ενισχύσεων και άλλες εισπράξεις» Α.Κ. 4456, - ο οποίος και θα χρεώνεται με τις αναλήψεις που θα γίνονται για τις πληρωμές που αναφέρονται στο άρθρο 1 της παρούσας.

Σε περίπτωση απόρρριψης από την Κοινότητα πληρωμών γεωργικών δαπανών που εχχωρούνται στην ΑΤΕ τα αντίστοιχα ποσά θα καταβάλλονται στην ΑΤΕ από τον Κρατικό Προϋπολογισμό αμέσως μετά την γνωστοποίηση της απόρριψης και σε καμιά περίπτωση πέραν του μηνός, άλλως θα διακόπτεται η χρηματοδότηση του Λογαριασμού.

Άρθρο 4ο

Η πληρωμή των δικαιούχων θα γίνεται από την ΑΤΕ εντός τριών ημερών από την ημέρα που κατατίθενται στην ΑΤΕ οι καταστάσεις πληρωμής με αξία την ημέρα χρέωσης του λογ/σμού 4456, όπως γινόταν και με το προηγούμενο σύστημα (προκαταβολών FEOGA).

Τυχόν λοιπές πληρωμές σε βάρος του λογ/σμού θα πραγματοποιούνται με εντολές πληρωμής, σύμφωνα με τις κοινές αποφάσεις των πουργών Οικονομικών και Γεωργίας, που έχουν εκδοθεί ή θα εκδοθούν σ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 23, 26 και 28 του Νόμου 992/1979 μέσα στα όρια των προβλέψεων του προϋπολογισμού Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων.

Για τα ποσά που καταβάλλει η Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος από το Λογαριασμό ενεργεί ως Ταμίας και δεν έχει υποχρέωση απόδοσης λογαριασμού.

Άρθρο 5ο

Οι πιστώσεις που υποχρεούται να καταβάλλει ο FEOGA - Τμήμα Εγγυήσεων - με την νέα καθορισμένη διαδικασία εχχωρούνται με την παρούσα σύμβαση από το Δημόσιο στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος, σύμφωνα με την 1145/22.9.87 Πράξη του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος και θα κατατίθενται σε πίστωση του δανείου.

Άρθρο 6ο

Η διαχείριση της ΑΤΕ δεν υπάγεται στις διατάξεις περί Δημοσίου Λογιστικού.

Άρθρο 7ο

Η σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Καταστατικού Νόμου της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος 4332/1929, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε καθώς και από το Ν.Δ. από 17 Ιουλίου 1923 «περί ειδικών διατάξεων επί Ανωνύμων Εταιριών».

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση που υπογράφεται τη συνέχεια και η οποία θα δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα ισχύει από 1ης Ιανουαρίου 1991.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ	ΓΕΩΡΓΙΑΣ
Ι. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ	Μ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Για την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος
Ο Διοικητής
ΜΑΝΩΛΗΣ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ

Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΨΥΛΛΑΚΗΣ

(5)

Χρηματοδότηση του τηρούμενου στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος Ειδικού Λογαριασμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΠ) του Ελληνικού Δημοσίου, κατά το 1991, με το ποσό των πενήντα έξι δισεκατομμυρίων εξακοσίων εκατομμυρίων (56.600.000.000) δρχ., για δαπάνες συγκέντρωσης γεωργικών προϊόντων.

Αθήνα, σήμερα την 27η του μηνός Μαρτίου του έτους χίλια εννιακόσια ενενήντα ένα (1991) μεταξύ του Ελληνικού Δημοσίου, που εκπροσωπείται από τους Υπουργούς Οικονομικών Ι. Παλαιοκρασσά και Γεωργίας Μ.Χ. Παπακωνσταντίνου και της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος, που εκπροσωπείται από το Διοικητή της Μανώλη Κεφαλογιάννη, συμφωνήθηκαν και συνομολογήθηκαν τα ακόλουθα:

ΠΡΟΟΙΜΙΟ

Από το Υπουργείο Γεωργίας - Διεύθυνση (Δ.Α.Γ.Ε.Π.) έχει υποβληθεί σχετικό αίτημα προς την ΑΤΕ για χρηματοδότηση του Ειδικού Λογ/σμού Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΠ) του Ελληνικού Δημοσίου για πραγματοποίηση πληρωμών για συγκέντρωση γεωργικών προϊόντων κ.λπ. κατά το 1991.

Με την 945/3.2.87 Πράξη του Διοικητή της Τράπεζας της Ελλάδος επιτρέπεται στην ΑΤΕ να χρηματοδοτεί τον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων (ΕΛΕΓΠ).

Με την 1859/2.1.91 Π.Δ./Τ.Ε., με την οποία εγκρίθηκε το χρηματοδοτικό πρόγραμμα της ΑΤΕ για το 1991, καθορίζεται ότι οι χρηματοδοτήσεις του ΕΛΕΓΠ από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος δεν περιλαμβάνονται στα όρια της πιστωτικής επέκτασης του χρηματοδοτικού προγράμματος της ΑΤΕ.

Σύμφωνα με τα ανωτέρω υπογράφεται η παρούσα σύμβαση.

Άρθρο 1ο

Η Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος θα χρηματοδοτήσει το Ελληνικό Δημόσιο μέσα στο 1991 μέχρι ποσού δρχ. πενήντα έξι δισεκατομμυρίων εξακοσίων εκατομμυρίων (56.600.000.000) δρχ. για πραγματοποίηση των πληρωμών συγκέντρωσης γεωργικών προϊόντων και εκπλήρωση τυχόν υποχρεώσεων της χώρας προς την ΕΟΚ, που προκύπτουν αποκλειστικά από την παρέμβαση στην αγορά προϊόντων σε εφαρμογή σχετικών κοινοτικών διατάξεων.

Άρθρο 2ο

Οι Υπουργοί Οικονομικών και Γεωργίας, που εκπροσωπούν το Δημόσιο, δηλώνουν με την παρούσα ότι συνάπτουν δάνειο από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος ποσού πενήντα έξι δισεκατομμυρίων εξακοσίων εκατομμυρίων (56.600.000.000) δρχ. και εξουσιοδοτούν την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος να διαθέσει το προϊόν αυτό όπως καθορίζεται στην παρούσα σύμβαση.

Λήξη δανείου καθορίζεται η 31.12.92.

Το δάνειο μέχρι την εξόφλησή του θα επιβαρύνεται με επιτόκιο 26% το χρόνο χωρίς συμψηφισμό οποιασδήποτε άλλης προμήθειας. Το επιτόκιο του δανείου θα προσαυξάνεται με την καθορισμένη εισφορά 1,25% υπέρ ΕΛΓΑ.

Ο εκτοκισμός του δανείου θα πραγματοποιείται κάθε τρίμηνο με αρχή την 31.3.91 και οι δεδουλευμένοι τόκοι θα χρεώνονται στο Λογαριασμό χωρίς άλλη εντολή του δανειοδοτουμένου.

Η δανείστρια, όσο θα ισχύει η σύμβαση αυτή και μέχρι να εξοφληθεί τελείως το δάνειο, έχει το δικαίωμα να μεταβάλλει το επιτόκιο εφόσον μεταβληθεί το κόστος άντλησης των κεφαλαίων.

Άρθρο 3ο

Η χρήση του δανείου θα γίνεται τμηματικά μέσα στο 1991 με μηνιαίους προϋπολογισμούς που θα υποβάλλει η ΔΙΔΑΓΕΠ στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος.

Πρόβλεψη των αναγκαίων κάθε μήνα κονδυλίων πληρωμών και εισπράξεων, που αναμένεται να πραγματοποιηθούν, θα γίνεται στο τέλος του προηγούμενου μήνα από την ΔΙΔΑΓΕΠ.

Η ΔΙΔΑΓΕΠ μπορεί να αντλεί μέσα στον επόμενο μήνα το τυχόν αχρησιμοποίητο υπόλοιπο του προηγούμενου μήνα.

Το δάνειο θα εμφανίζεται λογιστικά στον Ειδικό Λογαριασμό Εγγυήσεων Γεωργικών Προϊόντων 1292 «ΔΙΔΑΓΕΠ - Λογαριασμός χρηματοδότησης 1991» που τηρείται στην Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος.

Με το προϊόν του δανείου θα πιστώνεται πιστωτικός λογαριασμός του

Δημοσίου, ο οποίος και θα χρεώνεται με τις πληρωμές που θα γίνονται για την αξία των γεωργικών προϊόντων που συγκεντρώνονται και για την εκπλήρωση τυχόν υποχρεώσεων της χώρας από την ΕΟΚ, που προκύπτουν αποκλειστικά από την παρέμβαση στην αγορά προϊόντων σε εφαρμογή σχετικών κοινοτικών διατάξεων, καθώς επίσης με τους τόκους του δανείου.

Άρθρο 4ο

Για τις πληρωμές, που γίνονται με το σύστημα των προκαταβολών, η ΑΤΕ υποχρεώνεται να θέτει αμέσως τα ποσά στη διάθεση των Κατ/των, με βάση τις κατανομές της ΔΙΔΑΓΕΠ ή άλλου εξουσιοδοτημένου οργάνου.

Με τα ποσά αυτά η ΑΤΕ καθίσταται αυτόματα υπόλογος και υποχρεώνεται να αποστέλλει τα δικαιολογητικά πληρωμών στις προθεσμίες που ορίζουν οι εντολές πληρωμής της Δ/νσης (Δ.Α.Γ.Ε.Π.) του Υπουργείου Γεωργίας.

Η Τράπεζα υποχρεώνεται επίσης να παρακολουθεί λογιστικά τα ποσά αυτά σε ιδιαίτερες κατά προϊόν, δραστηριότητα και έτος, υπομερίδες, που θα κλείνουν με τα εκκαθαριζόμενα, μετά τον έλεγχο των δικαιολογητικών, μέχρι 30.4.92 (με valeur 2.1.1992) ενοποιουμένων και παρατεινομένων των σχετικών προθεσμιών των προκαταβολών μέχρι της ημερομηνίας αυτής μη επιτρεπομένου οιουδήποτε συμψηφισμού.

Οι λοιπές πληρωμές σε βάρος του Λογαριασμού θα πραγματοποιούνται με εντολές πληρωμής, σύμφωνα με τις κοινές αποφάσεις των Υπουργών Οικονομικών και Γεωργίας που έχουν εκδοθεί ή θα εκδοθούν σ' εφαρμογή των διατάξεων των άρθρων 23, 26 και 28 του Νόμου 922/1979, μέσα στα όρια των προβλέψεων του προϋπολογισμού του Ειδικού Λογαριασμού Ε.Γ.Π.

Εξαιρετικά, οι τόκοι του δανείου του Δημοσίου και η ειδική εισφορά υπέρ ΕΛΓΑ, θα αναλαμβάνονται από την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος, που εξουσιοδοτείται με την παρούσα για την ανάληψη του εκάστοτε οφειλόμενου ποσού, χωρίς την έκδοση εντολής πληρωμής.

Τα ποσά που καταβάλλει η Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος, βάσει εντολών πληρωμής, καθώς και οι τόκοι της χρηματοδότησης, παρακολουθούνται λογιστικά σε ιδιαίτερες υπομερίδες, γιατί για τα ποσά αυτά ενεργεί ως ταμίας και δεν έχει υποχρέωση αποδόσεως λογαριασμού.

Οι εισπράξεις που θα πραγματοποιούνται από τη διάθεση των γεωργικών προϊόντων που συγκεντρώνονται καθώς και από άλλες πηγές, θα μεταφέρονται σε πίστωση του ως άνω λογαριασμού 1291 «ΔΙΔΑΓΕΠ - Λογαριασμός χρηματοδότησης 1991».

Άρθρο 5ο

Πέρα από τη χρηματοδότηση αυτή η Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος δεν θα έχει ανάμιξη στην αποθηκευτική διαχείριση της συγκέντρωσης των γεωργικών προϊόντων.

Η διαχείριση της ΑΤΕ δεν υπάγεται στις διατάξεις περί Δημοσίου Λογιστικού.

Άρθρο 6ο

Η σύμβαση διέπεται από τις διατάξεις του Καταστατικού Νόμου της Αγροτικής Τράπεζας της Ελλάδος 4332/1929, όπως τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε, καθώς και από το Ν.Δ. από 17 Ιουλίου 1923 «περί ειδικών διατάξεων επί Ανωνύμων Εταιρειών».

Για το σκοπό αυτό συντάχθηκε η παρούσα σύμβαση που υπογράφεται στη συνέχεια και η οποία θα δημοσιευτεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Η παρούσα ισχύει από 1η Ιανουαρίου 1991.

ΟΙ ΣΥΜΒΑΛΛΟΜΕΝΟΙ

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
Ι. ΠΑΛΑΙΟΚΡΑΣΣΑΣ

ΓΕΩΡΓΙΑΣ
Μ. ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Για την Αγροτική Τράπεζα της Ελλάδος
Ο Διοικητής
ΜΑΝΩΛΗΣ ΚΕΦΑΛΟΓΙΑΝΝΗΣ

Ο Γενικός Γραμματέας
ΝΙΚΟΛΑΟΣ ΨΥΛΛΑΚΗΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

(6)

Έγκριση ίδρυσης νέων υποκαταστημάτων της Τράπεζας Μακεδονίας - Θράκης.

(Συνεδρίαση 469/25.2.91, θέμα 2)

Η ΕΠΙΤΡΟΠΗ ΝΟΜΙΣΜΑΤΙΚΩΝ ΚΑΙ ΠΙΣΤΩΤΙΚΩΝ ΘΕΜΑΤΩΝ

Αφού έλαβε υπόψη:

α) Τις διατάξεις των άρθρων 1 και 2 (εδάφιο 4) του ΑΝ 1665/51 «περί λειτουργίας και ελέγχου τραπεζών».

β) Την ΠΔ/ΤΕ 890/1.12.86 «περί καθορισμού κριτηρίων για την έγκριση ίδρυσης από τις τράπεζες υποκαταστημάτων και θυρίδων συναλλαγών τους».

γ) Τα 185/16.11.90, 3/7.1.91, 9/28.1.91 έγγραφα της Τράπεζας Μακεδονίας - Θράκης, αποφάσισε:

Να εγκρίνει την ίδρυση και λειτουργία από την Τράπεζα Μακεδονίας - Θράκης δύο (2) νέων υποκαταστημάτων, σε τόπους επιλογής της.

Η ίδρυση και λειτουργία των παραπάνω υποκαταστημάτων πρέπει να πραγματοποιηθεί μέχρι 31 Δεκεμβρίου 1991. Σε περίπτωση που η ίδρυση και έναρξη λειτουργίας των εν λόγω Υποκαταστημάτων δεν πραγματοποιηθεί μέσα στην προαναφερόμενη προθεσμία, η παρεχόμενη με την παρούσα απόφαση έγκριση παύει να ισχύει.

Η Τράπεζα Μακεδονίας - Θράκης έχει υποχρέωση μέσα σε δεκαπέντε (15) ημέρες από την έναρξη λειτουργίας των ανωτέρω υποκαταστημάτων να την αναγγείλει στην Τράπεζα της Ελλάδος (Διευθύνσεις: Νομισματικής Πολιτικής και Τραπεζικών Εργασιών, Γενικής Επιθεώρησης Τραπεζών, Ελέγχου για την Εφαρμογή Συναλλαγματικών Κανόνων) και να προσδιορίσει την ακριβή διεύθυνση του τόπου εγκατάστασής τους.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ο Πρόεδρος — Τα Μέλη — Η Γραμματέας

Ακριβές αντίγραφο

Αθήνα, 28 Μαρτίου 1991

Η Γραμματέας
Μ. ΚΑΡΑΜΠΕΛΑ

ΑΝΑΚΟΙΝΩΣΕΙΣ

(7)

Ανακοίνωση για τη θέση σε ισχύ της Σύμβασης Κοινωνικής Ασφάλειας και του Κανονισμού Εφαρμογής αυτής μεταξύ της Ελλάδος και της Φιλλανδίας.

Το Υπουργείο Εξωτερικών ανακοινώνει ότι στις 19 Μαρτίου 1991 έλαβε χώρα στο Ελσίνκι η ανταλλαγή των εγγράφων επικυρώσεως της Συμβάσεως Κοινωνικής Ασφαλείας Ελλάδος - Φιλλανδίας και του Κανονισμού Εφαρμογής αυτής που υπογράφηκαν στο Ελσίνκι στις 11 Μαρτίου 1988.

Τα παραπάνω κείμενα, τα οποία κυρώθηκαν με τον υπ' αριθ. 1908/1990 Νόμο που δημοσιεύτηκε στο υπ' αριθ. 164 Φύλλο της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως τεύχος Α' της 30 Νοεμβρίου 1990, θα τεθούν σε ισχύ, σύμφωνα με τη διάταξη του άρθρου 40 παρ. 2 της Σύμβασης, την 1η Μαΐου 1991.

Αθήνα, 2 Απριλίου 1991

Με εντολή Υπουργού

Ο Προϊστάμενος
της Ειδικής Νομικής Υπηρεσίας

Κ. Π. ΟΙΚΟΝΟΜΙΔΗΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ